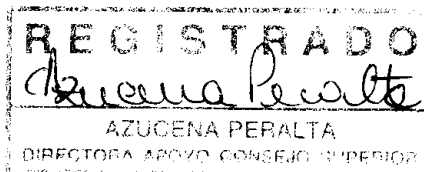




Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



Buenos Aires, 13 de diciembre de 2007

VISTO la Resolución del Rectorado N° 552/99 que reglamenta el reconocimiento Institucional de Grupos de I&D con la denominación **Grupo UTN** de Investigación y Desarrollo, la Resolución del Consejo Directivo de la Facultad Regional Mendoza N° 432/2007 y la Recomendación del Consejo Asesor de la Secretaría de Ciencia y Tecnología N° 37/2007, y

CONSIDERANDO:

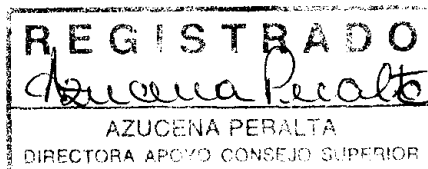
Que es función de la Universidad Tecnológica Nacional apoyar las actividades de I&D que realizan en su ámbito distintos grupos de docentes investigadores, particularmente aquellos que vienen demostrando su relevancia a través de una trayectoria reconocida de proyectos, transferencias al medio y aportes académicos hacia la propia Universidad.

Que con este fin, el Consejo Superior Universitario ha previsto el reconocimiento Institucional de los mismos por medio de la Resolución del Rectorado N° 552/99, que reglamenta las condiciones a cumplir para que esos grupos de Investigación y Desarrollo integren la categoría de **Grupo UTN** de Investigación y Desarrollo.

Que el señor Decano de la Facultad Regional Mendoza ha enviado a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad la solicitud de reconocimiento del **Grupo Investigación y Desarrollo en Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (GRID TICs)** radicado en esa Facultad, acompañando al efecto la Resolución del Consejo Directivo de dicha Facultad Regional N° 432/2007, la cual avala la creación del citado GRUPO.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



Que en la solicitud se propone como Director del **GRID TICs** al Ingeniero Mario DISTEFANO, quien junto a su equipo de Investigación y Desarrollo viene realizando una labor tecnológica destacada en la Facultad Regional Mendoza, demostrada a través de la realización de proyectos de Investigación y Desarrollo.

Que la Secretaría de Ciencia y Tecnología de esta Universidad, con la intervención de su Consejo Asesor, ha realizado un detallado análisis de la pertinencia de la solicitud de acuerdo con los requisitos exigidos por la Resolución del Rectorado N° 552/99, y el citado Consejo avalo mediante la Recomendación N° 37 de fecha 24 de octubre del corriente año, se reconozca como Grupo UTN al **Grupo Investigación y Desarrollo en Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (GRID TICs)**.

Que para que sus proyectos de investigación se integren a la política de la Universidad, corresponde que el **GRID TICs** dependa funcionalmente de la Secretaría de Ciencia y Tecnología, ya que está entre sus atribuciones el coordinar estas actividades.

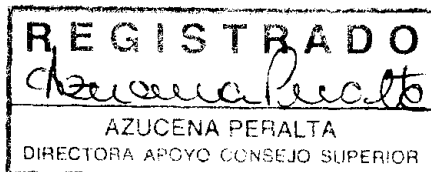
Que el dictado de la medida se efectúa en uso de las atribuciones otorgadas por el Estatuto Universitario.

Por ello;

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar el reconocimiento institucional del **Grupo Investigación y Desarrollo en Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (GRID TICs)** como **Grupo UTN**, dentro de la normativa fijada por la Resolución del Rectorado N° 552/99,



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

el que realizará su actividad en la Facultad Regional Mendoza, dependiendo funcionalmente de la Secretaría de Ciencia y Tecnología de esta Universidad.

ARTÍCULO 2º.- Designar al Ingeniero Mario DISTEFANO, (LE. N° 6.868.632), como Director del citado Grupo UTN.

ARTÍCULO 3º.- Aprobar el Reglamento de funcionamiento del citado Grupo que se adjunta como Anexo I de la presente.

ARTÍCULO 4º.- Regístrese. Comuníquese y archívese.

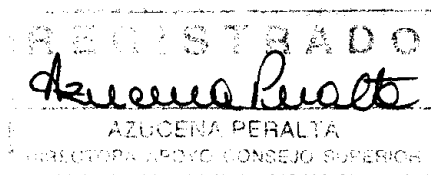
RESOLUCIÓN N° 1828 /2007

Ing. HECTOR CARLOS BROTTTO
RECTOR

Ing. JOSE MARIA VIRGILI
Secretario Académico y de Planeamiento



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

GRID TICs

Grupo de Investigación y Desarrollo en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

REGLAMENTO OPERATIVO GRID TICs

1. OBJETIVOS:

Generales

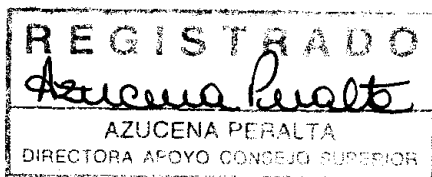
- 1.1. Generar un ámbito de Investigación y Desarrollo dentro de la Universidad para el soporte científico y técnico del sector TICs, sobre Electrónica, Telecomunicaciones e Informática, en la zona de influencia.
- 1.2. Contribuir a la formación de recursos humanos de pregrado, grado y postgrado, desde carreras afines al sector TICs, con distintos niveles de especialización e incumbencias, asegurando la disponibilidad de profesionales adecuadamente preparados para su inserción en los sectores productivos.

Particulares

- 1.3. Promover la articulación de los proyectos de investigación en curso y a proponer, e investigadores y desarrolladores, a fin de optimizar los recursos humanos docentes, graduados y alumnos, y los recursos materiales y equipamiento.
- 1.4. Impulsar la articulación con los distintos ámbitos productivos, y a facilitar la participación de empresas en proyectos de investigación científica y desarrollo tecnológico.
- 1.5. Incentivar la interacción con el sector privado y/o público para el desarrollo de la industria TICs.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

- 1.6. Promover la articulación con centros de investigación y desarrollo TICs, de los distintos ámbitos educativos de la provincia, el país y el exterior.
- 1.7. Gestionar la obtención de becas de estudio de especialización y carreras de postgrado en las áreas de las TICs.
- 1.8. Promover y fortalecer las actividades del Laboratorio de Calidad de Software para la especialización de recursos humanos y el asesoramiento en la evaluación de empresas productoras TICs, y la Certificación de Calidad de sus productos.
- 1.9. Desarrollar actividades de capacitación de pregrado, grado y postgrado, seminarios y cursos de actualización, tendientes a la formación de profesionales y técnicos especializados en las últimas tecnologías, productos y servicios de cada temática en particular.
- 1.10. Complementar la formación de grado y postgrado, fortaleciendo sus competencias con la adquisición de habilidades de nuevas tecnologías de acuerdo a los perfiles demandados por las empresas.

2. ORGANIZACIÓN:

De acuerdo a la Resolución N° 552/99 de la Universidad Tecnológica Nacional, el Grupo GRID TICs se incorpora funcional y académicamente a la SeCyT (Secretaría de Ciencia y Tecnología) de la Universidad Tecnológica Nacional - Rectorado - con asiento en la Facultad Regional Mendoza.

3. ESTRUCTURA ORGANICA:

Con referencia a la autonomía en el aspecto científico, tecnológico y administrativo, el Grupo GRID TICs se estructurará de la siguiente forma: Director, Consejo Directivo, Directores de Área, Directores de Proyectos, Docentes Investigadores, Personal Técnico y Administrativo.

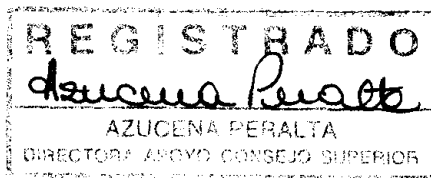
4. DEL DIRECTOR:

4.1. Condiciones que debe cumplimentar el Director

Tener como mínimo categoría B de acuerdo al Reglamento de la Carrera del Investigador de UTN (Ordenanza 873).



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

Por razones circunstanciales o fuerza mayor, licencia, etc., el Director podrá delegar expresamente en el Sub Director que asuma en carácter de Director Interino, hasta que el Director pueda reasumir o finalizar su mandato.

4.2. Elección del Director

El Director será propuesto por el Consejo Directivo del GRID TICs a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la UTN, informando al Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza.

La Secretaría de Ciencia y Tecnología evaluará la propuesta y la elevará para formalizar el nombramiento por Resolución del Rectorado.

4.3. Duración del mandato

La duración del mandato del Director será de DOS (2) años, pudiendo ser reelegido sin límite de continuidad.

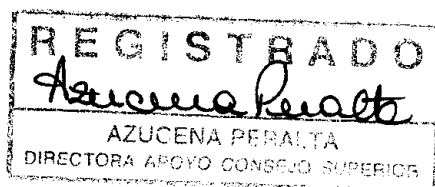
El Sub Director deberá poseer como mínimo categoría C, de acuerdo al Reglamento de la Carrera del Investigador de UTN (Ordenanza 873), para asumir en su cargo.

4.4. Funciones, deberes y obligaciones

- a) Dirigir académica y administrativamente las actividades del Grupo GRID TICs, proponiendo a la Comisión Directiva líneas de investigación y proyectos.
- b) Implementar las orientaciones emanadas del Consejo Directivo.
- c) Mantener informado al Consejo Directivo de las actividades desarrolladas en el Grupo. La periodicidad de la información será determinada por el Consejo Directivo.
- d) Administrar los fondos asignados por la Universidad y los resultantes del propio producido, así como los originados por otras fuentes de financiación, de acuerdo a las normas administrativas vigentes en UTN y las específicas que se dicten al efecto.
- e) Elevar al Consejo Directivo la memoria y balance anual que deberá ser a su vez elevada en tiempo y forma a la Secretaria de Ciencia y Tecnología del Rectorado de la UTN.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

- f) Preparar y presentar al Consejo Directivo la planificación de las tareas anuales y el respectivo presupuesto.
- g) Mantener contacto con las empresas públicas y privadas, organizaciones no gubernamentales, universidades, centros e institutos de carácter nacional e internacional.
- h) Proponer a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad, informando al Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza con el aval del Consejo Directivo, los directores de área, investigadores, personal técnico, becarios y administrativos.
- i) Requerir a los Directores de área la información necesaria para el desarrollo correcto de las tareas de los proyectos de investigación y desarrollo.
- j) Proponer a la Secretaría de Ciencia y Técnica de la Universidad, con el aval del Consejo Directivo e informando al Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza, el nombramiento de investigadores y el ingreso de pasantes y becados.
- k) Evaluar en forma conjunta con el Consejo Directivo la gestión de los Directores de las áreas y con éstos la de los investigadores y personal técnico.
- l) Solicitar a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad, con el aval del Consejo Directivo e informando al Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza, el llamado a concurso para cubrir cargos.
- m) El Director será responsable de enviar a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad el informe anual de actividades o memoria, siendo pasible de las sanciones que su incumplimiento le pudiera ocasionar.

5. DEL CONSEJO DIRECTIVO:

5.1. Conformación del Consejo Directivo

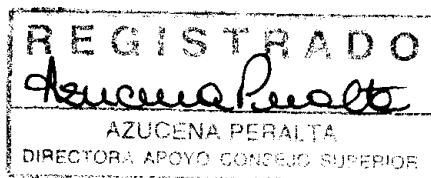
El Consejo Directivo del Grupo estará integrado por el Director, el Sub Director y Directores de Área.

5.2. Funciones del Consejo Directivo

Las funciones del Consejo Directivo son las siguientes:



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

- a) Elegir al Director y Sub Director.
- b) Considerar la asignación de los avales solicitados por el Director en los casos de:
 - Nombramiento de investigadores e ingresos de becados y pasantes,
 - Llamado a concurso para cubrir cargos
- c) Considerar los temas propuestos para el desarrollo de proyectos dando su aprobación, solicitando reformulación o desechándolos.
- d) Evaluar los proyectos elevados por el Director dando su aprobación o solicitando su reformulación.
- e) Aprobar la planificación anual y el presupuesto correspondiente elevado por el Director.
- f) Tratar los temas presentados por los integrantes que tienen según el presente Reglamento la facultad de convocar a reunión del Consejo Directivo. La aprobación de los temas será ratificada por medio de documentos ad hoc, firmados por mayoría simple de miembros del Consejo Directivo y archivados.

5.3. Convocatoria a reunión

El Director puede convocar a reunión. La reunión podrá llevarse a cabo cuando se cuente con un quórum de mayoría simple de sus miembros.
Como mínimo el Consejo Directivo deberá reunirse CUATRO (4) veces en el año académico.

6. DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO:

6.1. Aprobación del anteproyecto

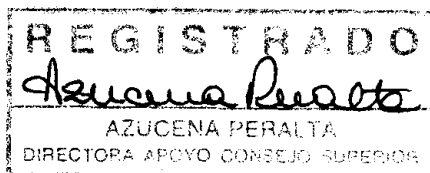
Será responsabilidad del Consejo Directivo el análisis de cada anteproyecto a los efectos de convertirlo en proyecto. Para ello deberá contar con mayoría simple de votos de sus miembros.

6.2. Preparación del proyecto

El Proyecto deberá ser diagramado por el Director a partir de las normativas que a tales efectos ha generado la Secretaría de Ciencia y Tecnología de Rectorado para los proyectos de I&D UTN y elevado al Consejo Directivo para su aceptación.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N° 1828/07

6.3. Aprobación del proyecto

Aceptado el proyecto por el Consejo Directivo, el mismo será elevado a la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad junto con el aval del Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza, continuando el trámite según las normativas emitida para los proyectos I&D UTN de la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad .

7. DE LOS FONDOS:

Del origen de los medios y recursos

- a) Los que acuerden los presupuestos de la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la UTN – Rectorado - y de la Facultad Regional Mendoza.
- b) Los subsidios o contribuciones que le sean otorgados con destino a las tareas que le son propias a los proyectos.
- c) Los que se perciban con motivo de convenios, prestaciones de servicios, obras realizadas y/o patentes, donaciones y herencias.
- d) Los provenientes de legados, donaciones, y herencias que le efectuaran a la Universidad o a la Facultad Regional Mendoza con destino a la investigación y desarrollo y las rentas, frutos o intereses que los citados recursos generen.
- e) Los hechos administrativos serán manejados por la administración de la Facultad Regional Mendoza según corresponda, rigiéndose el Grupo por las disposiciones del régimen económico financiero y normativo de inversión, registración, administración y rendición de cuentas de recursos específicos de la Universidad Tecnológica Nacional.

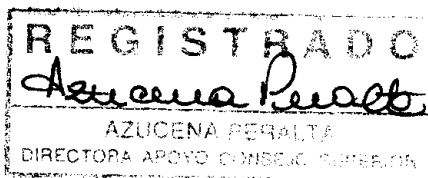
8. DE LA ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO

Este reglamento podrá ser actualizado con el voto positivo de la mayoría calificada de los miembros del Consejo Directivo, a pedido de uno o más de sus miembros o de la Secretaría de Ciencia y Tecnología de la Universidad.

Las propuestas de modificación, avaladas por la mayoría calificada de los miembros de la Comisión Directiva, deberán ser elevadas a la Secretaría de Ciencia y



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



ANEXO I

RESOLUCION N ° 1828/07

Tecnología de la Universidad informando al Consejo Académico de la Facultad Regional Mendoza para su conocimiento.

El presente Reglamento y sus modificaciones tendrán vigencia una vez aprobados por Resolución del Rectorado.