



*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

#### Aspectos considerados

En función de la modalidad existente es que se ha planteado que la actual metodología no es la más justa en este aspecto.

#### Plazos tentativos de cumplimiento

En el corto plazo.

#### Comentarios

Si se pretende llevar adelante una política y una cultura en Investigación y Desarrollo como lo estableció la Res.232/98 de la Universidad, es importante que los fondos asignados por ley no se destinen a otras actividades.

---

### MOMENTO 2

#### Tema 3: PRODUCIDOS PROPIOS

##### Propósito/s:

- 1) Lograr un régimen transparente en la forma de generación, distribución e inversión de estos fondos.
- 2) Dentro de las posibilidades y realidades de cada región, tratar de incrementar la generación de producidos propios.

##### Estrategias:

Creación de órganos o estructuras en las FR y UA, que se vinculen con el medio para generar actividades que permitan obtener dichos recursos.

El criterio de regulación del funcionamiento y distribución de los fondos deberá ser atribución de los Consejos Académicos de cada FR ó UA, a los efectos de que contribuyan al cumplimiento de sus objetivos

#### Aspectos considerados

Se ha tenido en cuenta que la mayoría de las FR y UA han recurrido a la formación de estructuras paralelas (cooperadoras, fundaciones, etc.) con el objeto de agilizar aspectos administrativos o poco eficientes.

En términos generales se pretende lograr un conocimiento más profundo del origen y destino de los fondos que se están tratando, en particular los de Rectorado.

#### Plazos tentativos de cumplimiento

Corto plazo.

---



*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

---

## **MOMENTO 2**

### **Tema 4: ARANCELAMIENTO**

#### **Propósito/s:**

No implementación.

#### **Aspectos considerados**

Históricamente las experiencias demuestran que la aplicación de aranceles no ha resuelto la problemática presupuestaria.

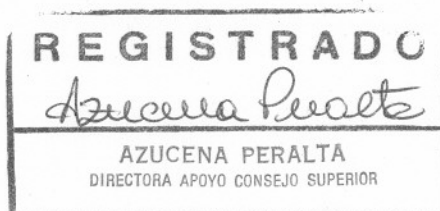
Asimismo se considera importante el rol del estado en defensa de la gratuidad de la enseñanza y la igualdad de oportunidades.

Esto apunta a no generar una diferenciación aún mayor entre los distintos estamentos de la sociedad.

---



*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



**COMISION: I Gestión y Gobierno**  
**SUBCOMISION: I.3. Articulación de los Organismos Centrales**  
**con las dependencias regionales**

---

**MODERADOR: SR. JOSE GARCIA (F.R. GENERAL PACHECO)**

**PARTICIPANTES**

Facultad Regional/ Unidad Académica	Nombre y Apellido
RECTORADO	NORBERTO GUTIERREZ
RECTORADO	ANTONIO S. PERDIECHIZI
F.R. TUCUMAN	JUAN ESTEBAN CAMPOS
F.R. GRAL. PACHECO	DANIEL EDUARDO MESA
RECTORADO	ANDREA F. VALLEJOS
U.A. CONFLUENCIA	SUSANA TARGHETTA DUR
RESISTENCIA	OSCAR F. SÁNCHEZ
VILLA MARIA	EVE MARTINETTI
RECTORADO	CARLOS CLARK
VILLA MARIA	ELISABET SILLEONI
AVELLANEDA	ADA DALLA CANEVA

YSGZ



*Ministerio de Educación  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*



## CONCLUSIONES

---

### MOMENTO 1

Esta Comisión señala como aspectos relevantes a considerar en el informe final lo siguiente:

- En la página 8 del documento revisar el momento de creación de la Universidad incluyendo el año 1948 de creación de la Universidad Obrera.
- En la página 28 corregir el primer párrafo categorías de 1 a 11.

Los cargos no docentes se dividen en tramos superior, medio y básico según reglamentación vigente.

- En la página 28 donde dice cargos docentes los bedeles debería n ajustarse al Estatuto de la Universidad o hacer la salvedad que se encuentra en Comisión de Interpretación y Reglamento en el Consejo Superior.

También en el mismo párrafo se debería ampliar en la lista a todos los Auxiliares de Docencia en el artículo 44.

En la tabla 2 agregar en el inciso 1.2.: PROCAP – PROCRE

En la página 20 agregar 1.1. Financiación

Programa PROCAP: \$ .....

En la página 29 en gráfico después de 1992 adecuar el nombre del Ministerio de Cultura y Educación al nombre actual.

En la página 30 agregar en párrafo Dimensión Presupuesto: PROCAP.

En la página 31 - Dimensión Biblioteca agregar SISPER (Sistema de Personal).

\* Como recomendación del proceso de autoevaluación se sugiere equiparar la cantidad de No Docentes en el Consejo Académico en forma igualitaria con los graduados.

---

### MOMENTO 2

Tema 1: OPTIMIZACIÓN DE LA COMUNICACIÓN INTERREGIONALES Y RECTORADO



*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
 Rectorado



**Propósito/s:**

Articular, agilizar y coordinar asegurando la difusión.

**Estrategias:**

Creación de un ente centralizador que garantice la comunicación entre las distintas Facultades entre sí y el Rectorado.

En cada dependencia Regional articulada en el organismo central deberá existir un responsable centralizador al cual se dirigirá la información tanto a enviar como a recibir, que derivará al área respectiva la cual devolverá de igual forma el resultado del requerimiento.

**Aspectos considerados**

Normas: Obligatoriedad de la difusión. Definir los criterios obligatorios que cada unidad Académica deberá suministrar a la base de datos disponibles para toda la Universidad.

A modo de ejemplo

Items:

- Concursos
- Disponibilidad de Recursos Humanos para Jurados de Concursos.
- Investigación
- Convenios.
- Proyectos en Ejecución.
- Bibliografía generada por las distintas cátedras.
- Equipamientos.
- Pasantías.
- Cursos (capacitación).
- Aportar al Banco de Datos un item general.

Presupuesto: Adecuarlo a los recursos existentes en cada Unidad Académica.

**Plazos tentativos de cumplimiento**

- 1) Inmediato desarrollo del Sistema.
- 2) En seis meses implementación.
- 3) Un año, la carga al sistema de los datos aportados
- 4) Mejora continua del Sistema.

**MOMENTO 2**

**Tema 2: ACTUALIZACIÓN DOCENTE**



*Ministerio de Educación  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

#### **Propósito/s:**

Intercambiar conocimientos de última generación: en todas las asignaturas ya sea metodológicas como académicas.

#### **Estrategias:**

En las Unidades Académicas se cuenta con especialistas, tanto teóricos como prácticos) en distintas áreas.

Por lo tanto sin recursos extraordinarios implementar cursos de docentes a sus pares.

Crear foros en Internet por áreas de conocimiento.

#### **Aspectos considerados**

Utilización de los propios docentes tecnológicos a través de intercambio entre Regionales, utilización de video – conferencias.

Capacitación a distancia en áreas tecnológicas y pedagógicas.

#### **Plazos tentativos de cumplimiento**

Implementar en corto plazo.

#### **Detalles**

- Relevamiento de profesionales con conocimientos en temas específicos.
- Incentivación de actualización tecnológica y básica que incluye al diseño curricular.

### **MOMENTO 2**

#### **Tema 3: BÚSQUEDA DE EMPLEO FIJO ORIENTADO A ESTUDIANTES**

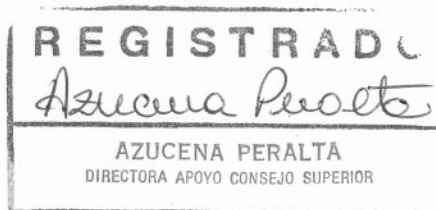
#### **Propósito/s:**

- 1) Crear proyectos tendientes a solucionar el problema.
- 2) Coayudar con los proyectos existentes regionales.
- 3) Centralizar la información.

#### **Estrategias:**

La propuesta como estrategia institucional para atacar las dificultades es la creación de centros universitarios de empleo, cuya misión principal es la orientación e inserción laboral del estudiante en la búsqueda. Un empleo fijo (no pasantías) vinculado a su carrera y orientado hacia su especialización elegida.





*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

- a) Orientación y entrenamiento laboral.
- b) Información precisa de las ofertas de acuerdo a su perfil.
- c) Información periódica de cursos de perfeccionamiento necesarios para mejorar su capacitación.

#### **Aspectos considerados**

- 1) Resolución de creaciones.
- 2) Impresión de afiches o cartillas.
- 3) Se tiene espacio físico asignado.
- 4) Recursos humanos existentes.

#### **Plazos tentativos de cumplimiento**

Ejecución inmediata.

#### **MOMENTO 2**

**Tema 4: Optimizar la participación de las Unidades Académicas en programas y proyectos del Gobierno Nacional - Secretaría, PyMES, FONTAR, INET, patentes, etc.**

#### **Propósito/s:**

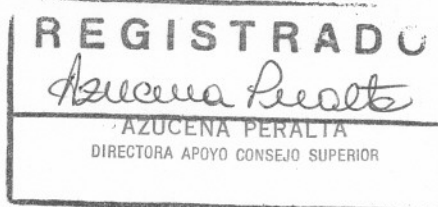
Ampliar participación en esos programas en forma coordinada.

Disminuir el esfuerzo y aumentar la productividad de las casas del interior que desean participar de los programas.

#### **Estrategias:**

Crear áreas específicas en las Secretarías de Extensión o Ciencia y Tecnología para que informen, asesoren y gestionen la participación integrada de las distintas Unidades Académicas.

- Informar – asesorar - gestionar



*Ministerio de Educación  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

### Aspectos considerados

- La normativa se ajustará a la del programa.
- La necesidad de infraestructura y recursos humanos es mínima no exige mayor esfuerzo presupuestario.
- Ahorraría costos a las Unidades Académicas.

### Plazos tentativos de cumplimiento

Se puede poner en marcha inmediatamente.

### Detalle

Permitiría que las Unidades Académicas alejadas de Buenos Aires participen de los programas. Actualmente muchos se pierden por falta de información y poder de gestión.

## MOMENTO 2

### Tema 5: ARTICULACIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y CONVENIOS

#### Propósito/s:

- 1) Centralizar y registrar los convenios y documentos incunables.
- 2) Recabar información histórica y convenios de las Facultades Regionales / Unidades Académicas.
- 3) Seguimiento, control de avance y evaluación para responder eficazmente a las demandas de las diferentes secretarías del Rectorado.

#### Estrategias:

Como estrategia se plantea:

- 1) Crear una base de datos general que centralice todos los convenios suscriptos entre el Rectorado, Facultades Regionales / Unidades Académicas, que puedan ser consultados por todos los interesados en soporte Web.
- 2) Resguardar todos los documentos históricos.





*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
 Rectorado

### Aspectos considerados

- 1) Crear resolución respectiva.
- 2) No insumirá presupuesto alguno.
- 3) Infraestructura existente.
- 4) Recursos humanos existentes.

### Plazos tentativos de cumplimiento

Se puede poner en marcha inmediatamente.

### Detalle

Permitiría que las Unidades Académicas alejadas de Buenos Aires participen de los programas.

Actualmente muchos se pierden por falta de información y poder de gestión.

### Comentarios

#### Eje: 1 POLITICA DE GESTION CUESTIONES ORIENTADORAS

- 1) Información Unica – Reuniones periódicas – Continuidad de los equipos técnicos en las distintas Unidades Académicas y Rectorado – Definir un criterio único de comunicación.
- 2) Cronograma de actividades.  
Proyectos conjuntos para problemáticas similares.  
La cooperación se incentiva, motivando el intercambio y la capacitación de los recursos humanos y equipamiento con que cuentan las distintas dependencias Regionales. Cubriendo nuestras debilidades con las fortalezas de otras Regionales.  
El rol es ejecutivo.
- 3) Sistematizar la información por áreas y objetivos.
- 4) Es necesario actualizar las normativas vigentes generando manuales de procedimiento.
- 5) Se logra la unidad de la Universidad, respetando las normas desarrolladas, consensuadas en los manuales de procedimiento.

- Prioritario- Confección del manual consensuado de procedimiento.

El intercambio y cooperación de recursos.





*Ministerio de Educación*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
 Rectorado



**COMISION:** I Gestión y Gobierno

**SUBCOMISION:** I.4. Organización y actualización de la estructura administrativa.

---

**MODERADOR:** Raúl Sack

**PARTICIPANTES**

Facultad Regional/ Unidad Académica	Nombre y Apellido
Delta	Ana María Palacios
Delta	Secundina Fernández
Villa María	Stella Maris Ruiz
Tucumán	Carlos Beltrán Rivero
Rosario	Graciela Arrondo
San Nicolás	Isabel Cáceres
San Nicolás	Graciela Buono
Venado Tuerto	Alfred Gullaumet
Rectorado	Hugo Barreiro
Rectorado	Daniel Bonocore
Río Gallegos	Alejandro Alberto Belió
Haedo	María Cristina Corradi
Rectorado (APUTN)	Susana Ramos
Bahía Blanca	Ariel Egidi
Delta	Walter Rodríguez Esquivel
Bs. As.	Marta Haberman
Haedo	Melina Meza
Mendoza	Ana Egatz
Rectorado	Cristina De Biasi
Rectorado	Esther Vaca
Bahía Blanca	Claudia Isidro
Buenos Aires	Raúl Sack