

*Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

Buenos Aires, 30 de junio de 1989.

VISTO la Resolución N° 38/89 del Consejo Superior Universitario que encomienda a la Secretaría Académica de la Universidad la elaboración de un **Proyecto Global de Desarrollo Cualitativo** a partir de las conclusiones de las Jornadas Nacionales de Discusión Académica, y

CONSIDERANDO:

Que en las recomendaciones de las mencionadas Jornadas Nacionales referidas a los puntos: Calidad del Proceso Enseñanza-Aprendizaje que incluye cambios metodológicos, y en la Evaluación y Diseño Curricular que incluye capacitación académica docente.

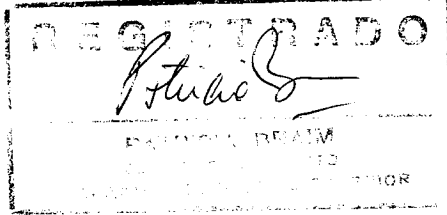
Que para la elaboración del Proyecto Global de Desarrollo Cualitativo es necesario contar con la información de base referente a la formación pedagógica y académica de los Docentes de la Universidad.

Que el conocimiento de la calidad actual de los Docentes de la Universidad permitirá elaborar las estrategias de capacitación tanto pedagógica como académica.

Que el dictado de la medida se efectúa en uso de las atribuciones otorgadas por la Ley N° 23.068.

Por ello,

EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE LA



*Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL

RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Disponer un relevamiento de la Planta Docente a realizarse por cada Facultad Regional y Unidad Académica, de acuerdo con la encuesta que figura en el Anexo I que es parte integrante de la presente resolución.


ARTÍCULO 2°.- Aprobar las normas y actividades correspondientes, que se incluyan como Anexo II y forma parte de esta Resolución.

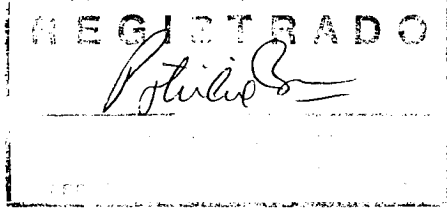
ARTÍCULO 3°.- Regístrese. Comuníquese. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN N° 297/89

aac.-

  
Ingeniero JUAN C. RECALCATTI  
RECTOR

  
Ing. CIRIO A. MURAD  
SECRETARIO ACADEMICO



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

Unidad Académica

1. Apellido y Nombre... (\*).....

2. N° de legajo.....

3. Otros Datos:

Edad

Sexo

M

F

Lugar de Nacimiento.....

Domicilio.....

4. Titulos de Nivel Secundario

Técnico 

1	
---	--

Bachiller 

2	
---	--

Perito Mercantil 

3	
---	--

Maestro 

4	
---	--

Otros 

5	
---	--

(detallar).....

Otorgado por.....

5. Fecha de egreso 

19
----

6. ¿Realizó estudios a nivel universitario?

si

no

←pase a pregunta 12

7. Carrera/s cursada/s

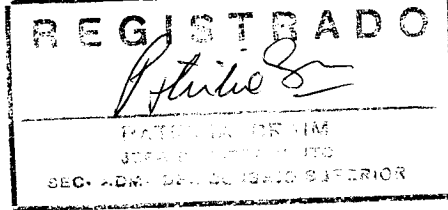
Duración

a..... Años

b..... Años

c..... Años

(\*) El Docente encuestado queda eximido si lo desea de cumplimentar sus datos personales.



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

8. Estado de la/s carrera/s

	a	b	c
Completa			
Incompleta y continúa.			
Incompleta y abandonó.			

9. Universidad donde cursa/cursó:

- a.....
- b.....
- c.....

10. Año de ingreso

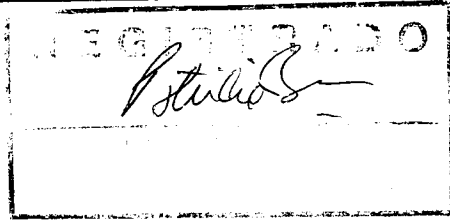
- a-
- b-
- c-

11. Año de egreso

- a-
- b-
- c-

12. ¿Realizó otros estudios?

←pase a preguntá 19



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

13. Estudios de Nivel Terciarios

Profesorado Superior  
no universitario

1

Otro estudio de nivel  
terciario

2

Duración

(especificar).....

14. ¿Completó esos estudios?

si

no

← pase a pregunta 19

15. Título/s obtenido/s

a.....

b.....

16. Otorgado por:

a.....

b.....

17. Año de ingreso

a

19

b

19

18. Año de egreso

a

19

b

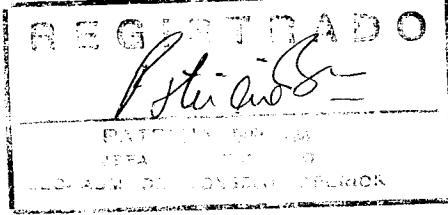
19

19. ¿Posee conocimiento de idiomas extranjeros?

si

no

← pase a pregunta 21



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

20. Especificar:

	Inglés	Francés	Alemán	Italiano	Otros
Habla	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lee	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Escribe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

21. ¿Cuál es su antigüedad en la docencia?

	Años
Media	<input type="text"/>
Terciaria	<input type="text"/>
Universitaria	<input type="text"/>

22. ¿Qué cargos docente ha desempeñado y/o desempeña fuera de la U.T.N.?

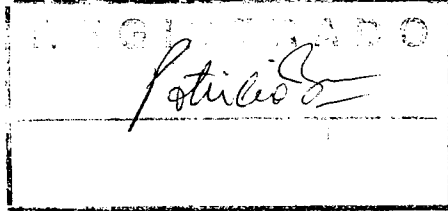
Cargo	Materia	Nivel	Institución	Fechas
.....				
.....				
.....				
.....				

23. ¿Cuál es su antigüedad en la docencia en la U.T.N.?

.....

24. ¿Cuál o cuáles son sus cargos y dedicaciones actuales en esta Sede?

.....



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

	Exclusiva	Parcial	Simple
Titular			
Asociado			
Adjunto			
J.T.P. a/c.			
J.T.P.			
Ayudante 1°.			
Ayudante 2°.			

25. ¿Su cargo lo obtuvo por concurso de oposición y antecedentes?

si

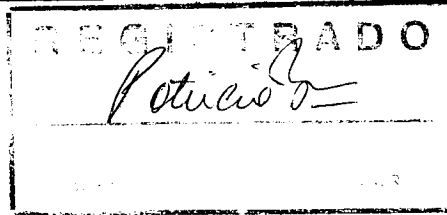
no

26. Indicar en que cátedra se desempeña en U.T.N.

Cátedra	Carrera	Antigüedad (años)
.....		
.....		
.....		
.....		

27. Indicar que tarea docente desempeña fuera de aula

	Actual	Anterior
Coordinación docente		
Participación en comisiones		
Participación en cursos		
Otros Docentes		Aclarar
Otros No Docentes		Aclarar



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

28. ¿Posee alguna especialidad que Ud. considere de interés para la Univesidad?

si

no

(especificar).....

29. ¿Realizó carreras de post-grado?

si

no

← pase a pregunta 34

30. Título/s obtenido/s en post-grado?

a.....

b.....

31. Institución y país que lo otorgo

a.....

b.....

32. Duración del post-grado

a.....

b.....

33. Fecha de egreso

a

b

34. Ha obtenido:

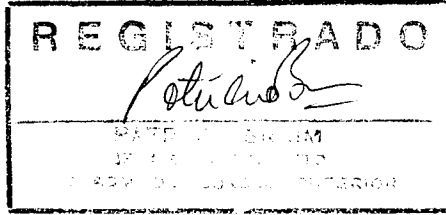
Distinciones

Premios

Becas

si	Fecha	Institución	no





Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

35. Ha dictado:

Charlas  
Cursos de Capacitación  
Conferencias

si	Fecha	Institución	no

Ampliar en hoja aparte si se considera necesario.

36. ¿Realiza o realizó tareas de investigación?

si

no

← pase a pregunta 39

37. Tema/s:

(especifique por c/u se están en ejecución o concluidos, fecha y duración).

- a.....
- b.....
- c.....
- d.....

38. Instituciones donde realiza o realizó el trabajo y cargo ejercido.

- a.....
- b.....
- c.....
- d.....

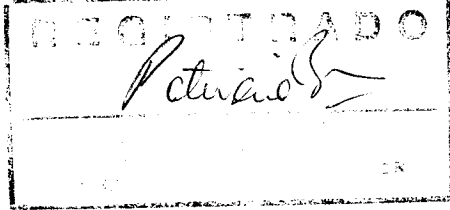
39. ¿Consulta bibliografía de su especialidad actualizada?

si

no

40. Si es NO, indicar porqué:

.....  
.....



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

41. Si es que SI, con qué frecuencia?

Frecuentemente	1	
Esporádicamente	2	

(porqué)

.....  
.....

42. ¿Tiene acceso a publicaciones periódicas internacionales?

si

no

← pase a pregunta 45

43. Indicar nombre de las publicaciones y procedencia.

.....  
.....  
.....

44. Indicar como recibe estas publicaciones

Suscripción gratuita

Personal

Suscripción paga

Através del empleo

Otras.....

indicar

45. ¿Tiene otro trabajo fuera de la U.T.N.?

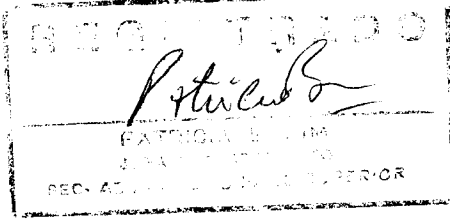
si

no

← pase a pregunta 49

46. ¿Cuántas horas semanales trabaja fuera de la U.T.N.?

menos de 20	1	
de 20 a menos de 30	2	
de 30 a menos de 40	3	
40 horas o más	4	



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

47. ¿En qué ámbito desempeña su actividad laboral fuera de la U.T.N.?

Sector público	1	
Sector privado (en relación de dependencia)	2	
Sector privado (cuenta propia)	3	
En otros ámbitos docentes	4	

48. ¿La tarea que usted realiza fuera de la U.T.N., está relacionada con la  
Carrera que cursó?

si

parcialmente

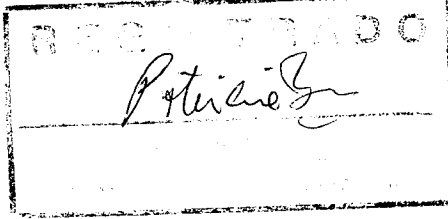
no

49. ¿Qué proporción de su tiempo de trabajo dedica a:

Docencia	1	
Investigación y desarrollo	2	
Actividades técnico-profesionales	3	
Actualización científica y técnica	4	
Otras actividades	5	
		100%

50. Cómo considera su formación actual

	MBuena.	Buena.	INS.
Docente			
Profesional			
Científica			
Tecnológico			



Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

51. Considera necesario que la Universidad encare tareas de:

- a- Formación docente
- b- Actualización profesional
- c- Capacitación técnica

si	no

52. Si contesta NO, porqué?

- a.....
- b.....
- c.....

53. Si considera SI, a quién los destinaría?

- A todas las personas que realizan tareas docentes
- A los egresados
- A los alumnos que desean ingresar a la docencia
- Sólo a los auxiliares
- Sólo a los profesores

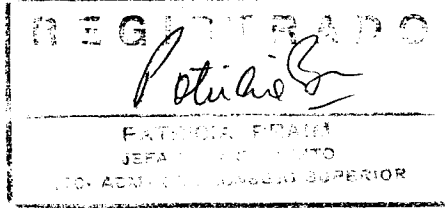
	a	b	c
1			
2			
3			
4			
5			

54. Indique Areas o Temas en los que le interesa la Capacitación

- Temas
- a.....
  - b.....
  - c.....

Brindar


Recibir

*Ministerio de Educación y Justicia*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

55. ¿Qué carácter debería revestir?

	Optativo	Obligatorio
a-		
b-		
c-		

56. ¿Bajo qué modalidad se deberían desarrollar?

Presencial

1

Semipresencial

2

A distancia

3

57. ¿Qué duración estima la más conveniente?

a	b	c

Cantidad de horas. TOTAL

Determinar su frecuencia:

Semanal

1

Quincenal

2

Mensual

3

Trimestral

4

Semestral

5

Anual

6

58. ¿Qué técnicas metodológicas deberían adoptar estas tareas:

Cursos

1

Seminarios

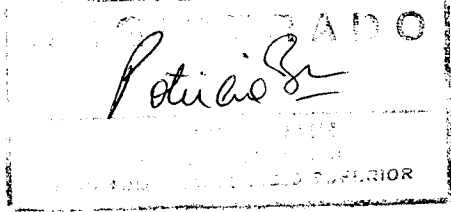
2

Talleres

3

Otros

4

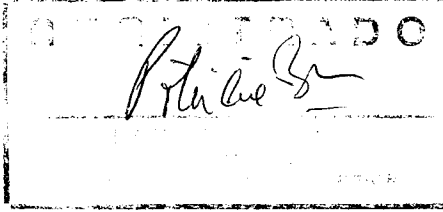


*Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

59. ¿Desearía hacer una observación final?

.....  
.....  
.....

-----

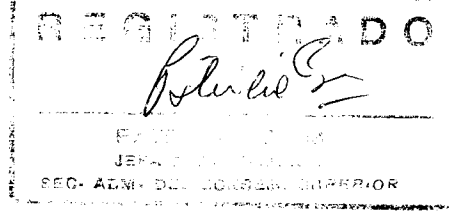


Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado

ANEXO II

RESOLUCIÓN N° 297/89.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	PLAZOS
Solicitar listados de Docentes a cada Facultad Regional y Unidad Académica	Secretaría académica Rectorado Formación Docente		
Enviar listados	Secretaría Académica de cada Facultad Regional o Unidad Académica.		Una semana
Envío de copias de Encuesta a Facultad Regional	Secretaría Académica Formación Docente Rectorado		Una semana
Copia de las Encuestas en cada Facultad Regional	Centro Formación Docente o Secretaría Académica		Dos semanas
Realización de la Encuesta	Centro Formación Docente o Secretaría Académica en coordinación con los Directores de Departamento		Cuatro semanas
Recopilación y Ordenamiento de Encuestas	Centro Formación Docente y/o Secretaría Académica	Ordenarlas por: · carrera · Departamento · Área · Cátedra	Dos semanas
Envío a Rectorado	Secretaría Académica de Facultad Regional		Una semana



*Ministerio de Educación y Justicia  
Universidad Tecnológica Nacional  
Rectorado*

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	PLAZOS
Análisis de Respuestas Abiertas	Secretaría Académica Rectorado Departamento Análisis Estadístico	Dos Empleados al efecto	Diez semanas
Procesar la Información Abierta y Cerrada	Secretaría Académica Rectorado Departamento Análisis Estadístico		Cuatro semanas
<b>Informe Final</b>	Secretaría Académica Rectorado Departamento Análisis Estadístico		Dos semanas