

Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

APRUEBA PROGRAMAS DE TERCER AÑO DE LA CARRERA DE AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

BUENOS AIRES, 1° de noviembre de 1983.

VISTO las ordenanzas n° 380, n° 385, n° 386 y n° 396, por las que se crea y organiza académicamente la carrera de Auxiliar de Ingeniería en Administración Industrial, y la ordenanza n° 408, por la que se aprueban programas de materias básicas de Auxiliar de Ingeniería, y

CONSIDERANDO:

Que es necesario completar los programas analíticos de las materias a dictar en la referida carrera.

Por ello, y atento a las atribuciones otorgadas por Decreto N° 214/81 del Poder Ejecutivo Nacional.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES DE CONSEJO SUPERIOR

O R D E N A :

ARTICULO 1°.- Aprobar con carácter experimental los programas analíticos de las materias de tercer año de la carrera Auxiliar de Ingeniería en Administración Industrial que se agregan como Anexo I y forman parte de la presente ordenanza.

ARTICULO 2°.- Estos programas podrán ser objeto de futuros ajustes como consecuencia de los análisis y evaluaciones que se realizarán sobre los mismos.

ARTICULO 3°.- Las materias básicas Matemática, Física, Química, Taller, Dibujo I y Dibujo II se dictarán de acuerdo a los programas de la ordenanza n° 408.

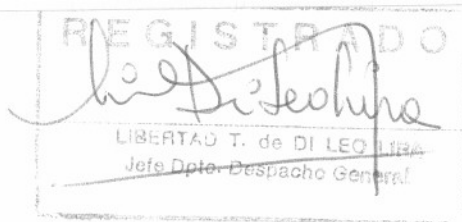
ARTICULO 4°.- Regístrese, comuníquese, archívese.-

ORDENANZA N° 413

EB.


OSVALDO B. LAMAGNI
SECRETARIO GENERAL DE ASUNTOS ACADÉMICOS
A.C. DESPACHO SECRETARÍA ACADÉMICA


ING. ROBERTO R. GUILLAN
RECTOR



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

ANEXO

-1-

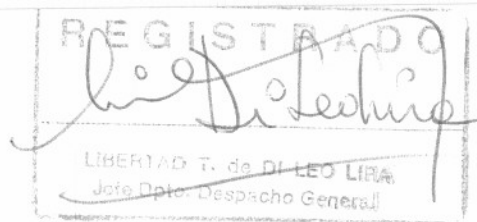
AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

FINANCIACION

3º año - 1º cuatrimestre - 6 hs.

- 1.- La función financiera.
Alcance. Distintos enfoques. Objetivos y restricciones.
Organización.
- 2.- Elementos de matemática financiera.
Interés simple y compuesto. Capitalización y descuento.
Modelos discretos y continuos. Tasas. Anualidades.
- 3.- Instrumentos de gestión financiera.
Planeamiento económico. Financiero. Presupuestos y pronósticos. Análisis marginal de ingresos y costos. Punto de equilibrio. Retorno sobre la inversión. Retorno por línea de producción. Flujo de fondos. Estados proyectados e históricos.
- 4.- Costo de capital.
Concepto. Situación bajo riesgo y mercados financieros perfectos. Situación bajo riesgo y mercados financieros imperfectos. Situación bajo riesgo u mercado financiero imperfectos e inestabilidad monetaria.
- 5.- Decisiones de inversión.
Contenido. Criterios de selección de alternativas. Métodos tradicionales. Métodos basados en el flujo de fondos descontado. Situación bajo certeza. Situación bajo riesgo e incertidumbre. Efecto de la inflación.
- 6.- Administración de capital de trabajo.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-2-

Concepto. Análisis de los casos referidos a administración de disponibilidades, créditos, inventarios y endeudamiento a corto plazo.

7.- Mercados financieros.

Los sistemas financieros. Mercado e instituciones. La estructura financiera argentina y el crecimiento económico. Legislación vigente. Autofinanciamiento. Mercados nacionales. Mercados internacionales. Modalidades de operación.

Bibliografía:

- Mesitti, Domingo J. Finanzas de empresas - Macchi.
- Salomon, Ezra - Teoría de la administración financiera - Macchi
- Van Hore, James-Decisiones de inversión y costos de capital Ediciones contabilidad moderna.
- Porterfield, James - Administración financiera - Herrero
- Basagaña E. y otros - Administración financiera- Tomo 1y2 Macchi.
- CECYT - Análisis de la rentabilidad de inversiones en la empresa argentina. - Macchi.
- Grant E. - Principios de ingeniería Económica. CECSA.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-3-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

CONTABILIDAD

3º año - 1º cuatrimestre - 12 hs.

1.- Teoría contable:

Ente económico. Elementos constitutivos. Clases. Estructura. Gestión. Etapas. Información interna y externa. Información contable. Contabilidad. Evolución. Misión. Relaciones. Principios contables. Normas de aplicación. Terminología.

2.- Procesamiento contable:

Instrumento del procesamiento. Cuentas. Elementos componentes. Formas. Clasificación. Análisis y sistematización. Codificación. Métodos de procesamiento. Partida simple. Partida doble. Otros métodos. Formas del procesamiento. Directa. Centralizada. Seccional. Medios de procesamiento. Técnicas del procesamiento. Manifestación de un hecho. Ponderación económica. Instrumentación documental. Imputación al sistema de cuentas. Registros primarios. Formulación de los asientos. Comprobación de las registraciones. Compilación de los datos. Salida de la información.

3.- Patrimonio:

Nociones. Capital. Dimensión. Composición. Significado jurídico, económico, financiero, administrativo. Inventarios Clases. Ponderación económica. Bienes de terceros. Valor computable. Capital activo. Capital ajeno. Capital propio

//..



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

REGISTRADO

LIBERTAD T. de RI LEO LIRA
Jefe Opto. Despacho General

-4-

//..

4.- Estructura del balance:

Comisión del activo. Análisis de sus elementos. Determinación. Ordenamiento. Criterios. Valor de cada componente. Acrecentamiento y disminución por causas no operativas. Registración contable. Incidencias en la obtención de los ingresos y de los costos de explotación.

Composición del pasivo. Análisis de sus elementos. Vinculación con la financiación del activo. Ordenamiento. Criterios-Determinación. Acrecentamiento y disminución de las deudas por causales no operativas. Registración contable. Incidencia en la obtención de ingresos.

Composición del capital propio. Análisis de sus elementos. Vinculación con la financiación del activo. Ordenamiento. Noción de superavit y déficit. Capital necesario para la iniciación y funcionamiento. Registración contable. Incidencia del capital en los ingresos y los costos de la explotación. Interés del capital propio.

5.- Modificaciones:

Modificación patrimonial. Vinculación con la formación del resultado. Incidencias funcionales, económicas y financieras. Modificaciones operativas. Aportes. Compra. Fabricación, Traslado. Permuta. Venta. Consumo. Modificaciones no operativas. Clasificación de las modificaciones por sus efectos.

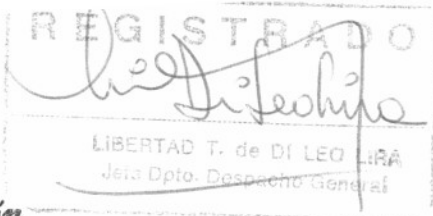
6.- Resultados:

Circuito operativo básico de un ente económico. Determinación del resultado. Distintos sistemas. En función del período. Acumulados y finales. Del ejercicio y de ejercicios anteriores. En función de sus fuentes de formación. En función de la etapa en que se considere. En función de la téc-

//..



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



-5-

nica empleada en su detrmínación. En función de la posibilidad de utilización.

7.- Ingresos:

Concepto de entrada. Concepto de ingreso. Concepto de venta Ingresos por ventas de otros bienes. Subproductos, desperdicios, de bienes ajenos al giro. Por conceptos diversos. Por áreas de responsabilidad. Causas de disminución. Descuentos. Registros contable. Asientos. Tratamiento del impuesto al valor agregado.

8.- Imputación a un período

Vida del ente económico. Prevista, posible. División en períodos. Definición del ejercicio. Corte de ingresos y costos diferidos. Determinación del resultado del ejercicio. Ingresos, costos, gastos y quebrantos computables.

9.- Afectación:

Resultados positivos o ganancias. Destino. Distribución. Retención de ganancias. Destino de las retenciones. Para reservas. Pago de honorarios. Resultados acumulados. Ajustes de resultados de ejercicios anteriores.

10.- Estados contables:

Requisitos que deben reunir. Fines de los mismos. Información externa. Clases de estados contables. En función de la información que proporcionan. En función del alcance de su contenido. En función de la periodicidad. Cierre del ejercicio.

11.- Contabilidad presupuestaria:

Fijación de objetivos. Políticas y metas. Gastos. Partidas. Compromisos. Imputaciones. Cargas financieras. Ejercicio. Recursos generales y especiales. Cotejo entre presupuesto y realizado. Superavit o déficit.



REGISTRADO
Libertad T. de DI LEO LIRA
LIBERTAD T. de DI LEO LIRA
Jefe Dpto. Despacho General

Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

-6-

Bibliografía:

- La contabilidad en la administración de empresas
Anthony, R Macchi
- Manual de contador
Paton UTHEA
- Curso de contabilidad
Finney UTEHA
- El objetivo de los estados contables
Lazzatti, S Macchi
- Principios fundamentales de contabilidad
Pyle, Larsen y White CECSA
- Manual de contabilidad
Hansen, P Aguilar.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

REGISTRADO

LIBERTAD T. de DILEO LIRA
Jefe Dpto. Despacho General

-7-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

SISTEMAS Y METODOS ADMINISTRATIVOS

3º año - 1º cuatrimestre - 6 hs. sem.

1.- La función de operaciones:

Definición de operaciones. Las operaciones como sistema. Subfunciones de la función de operaciones. Clasificación de operaciones.

2.- El planeamiento y los sistemas:

Los objetivos y los puntos de referencia de la dirección. Programas transitorios y permanentes. El proceso de planeamiento y sus límites. Tipos de sistemas. La organización como sistema. Modelos y sistemas. Sistemas de decisión para usos gerenciales.

3.- La estructura organizativa y los sistemas:

Principios de organización. Areas de actividad. Misiones y funciones. Canales de comunicación. Estructura de la organización. Organizaciones. Manuales de organización.

4.- El control operativo y los sistemas:

Etapas fundamentales en el control. Elementos y características del control. Tipos de sistemas de control. El proceso de realimentación.

5.- Las comunicaciones y los sistemas:

Información y comunicación. Sistemas de comunicación. Problemas de comunicación y organización. El proceso decisivo.

6.- Los circuitos de comunicación de la empresa:

Cursogramas administrativos. Principales procedimientos

//..



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-8-

//..

administrativos. Movimiento de fondos, compras, y abastecimiento, contrataciones de servicios, movimiento de stock y costos, distribución, despacho, venta y facturación a clientes, circuitos de contabilidad general, etc.

Cursogramas y simbología comunmente empleada. Graficación
El procesamiento de los circuitos de información. Análisis crítico, propuestas de reformas e implantación de las mismas. Manual de instrucciones o de normas de procedimiento.

7.- Los sistemas de información general:

La información para el control de la empresa. La obtención de una buena información. El procesamiento de la información. Su ordenamiento. Modelos de información para control superior. Manual de normas.

8.- La integración de los sistemas de información general:

Teoría y administración de los sistemas. Principios de integración. El concepto de sistema y las funciones administrativas.

Bibliografía:

- Sistemas de decisión gerencial.
TIMMS, HOWARD
- Programación, organización y control
NEWMAN, WILLIAM
- Organización y control de empresas.
PAUL, VICENT.
- Sistemas y estructuras de organización
ETKIN, J. C. y FLIEGUER, L.
- Los circuitos administrativos y otras herramientas de gestión
FRESCO, J. G.
- Administración de organizaciones
HICKS,



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-9-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

COSTOS

3º Año - 1º cuatrimestre - 6 hs.

- 1.- Elementos de clasificación.
Concepto de costo. Concepto de gasto. Clasificación de los costos. De adquisición. De producción. De lo vendido. De comercialización. De administración financiera: Factores de costo. Fijos, semifijos y variables. Directos e indirectos.
- 2.- Materia prima y mano de obra.
Ciclo de los materiales. Tipos de stock. Rotación e inmovilización. Valuación y contabilización. Ciclo de la mano de obra. Tiempos. Cargos sociales. Contabilización.
- 3.- Gastos indirectos de fabricación. Departamentalización.
Elementos componentes. Asignación. y prorrateo de gastos. Naturaleza de los gastos y su comportamiento con la productividad. Gravitación de los gastos en la contribución marginal. Control de los gastos de fabricación.
- 4.- Costos de distribución.
Gastos de comercialización. Administrativos financieros. Aplicación de productos sistemas de venta, tipos de clientela, etc . Bases de prorrateo. Control de los costos de distribución.
- 5.- Contabilidad de los costos por orden específico. Ordenes de producción y ordenes permanentes. Ordenes de mejoras. Contenido de la hoja de costos. Materia prima, mano de obra y gastos de fabricación en la hoja de costos.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado



-10-

Control y contabilización de las ordenes terminadas.
Sistemas aplicados a lotes, clases y tareas.

6.- Contabilidad por procesos.

Tipos de industrias características. Funciones de los costos por proceso. Hojas de costos. Producción equivalente y cálculo de los costos unitarios. Transferencias departamentales y relación con inventarios, grado de terminación, varios productos y pérdidas cuantitativas,

7.- Costos de producción conjunta.

Productos simultaneos y conexos. Subproductos. Desechos y sobrantes. Mermas y desperdicios. Productos defectuosos. Costos unitarios. Valuación. Contabilización.

8.- Costos presupuestivos.

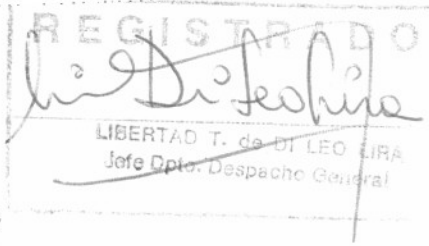
Cálculo de las estimaciones. Gastos de productos en proceso. Relevamiento para la fabricación de varios productos. Costos de artículos terminados y vendidos. Ajuste de inventarios. Reajuste de cuentas. Ventajas y limitaciones

9.- Costos estandar.

Clasificación. Razones que los justifican. Ventajas, estándares. Duración y revisión de los estándares.

10.- Costos variables.

Premisas básicas. Análisis de la información. Costos fijos y variables. Punto de equilibrio. Niveles de actividad. enfoques de la contribución marginal. Su uso en la toma de decisiones y control.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-11-

BIBLIOGRAFIA DE COSTOS

- . CHOLVIS Francisco - Costos
- . RAIMONDI Carlos - Tratado de Contabilidad de Costos - Contabilidad Moderna
- . GIMENEZ C. M. - Costos por Procesos - El coloquio
- Tratado de contabilidad de costos - Macchi
- . GILLESPIE Cecil - Costos Standart y Contabilidad Marginal // Deusto
- . HERMANN - Costos Industriales
- . CONTI Amadei F. - La empresa y sus costos - Macchi
- . ALFORD y BANGS - Manual de la Producción - UTEHA
- . BIDART J.A. - El presupuesto en la empresa - Macchi



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



-12-

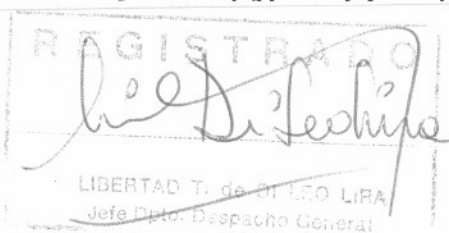
AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

EVALUACION DE PROYECTOS

3º Año - 1º cuatrimestre - 6 hs.

- 1.- Formulación de proyectos de inversión. Análisis de los aspectos técnicos y económicos y sus interrelaciones con el marco de la planificación global. Marco de referencias
Capítulos componentes.
- 2.- Metodolog-iasde la investigación. Etapas que deben desarrollarse para el estudio de una inversión. Análisis de oportunidad. Estudios de factibilidad. Proyectos de pre-inversión . Proyectos de inversión. Necesidad del cumplimiento de estas etapas. Pasaje de la idea técnica a la empresa en funcionamiento.
- 3.- Estudio del mercado. Instrumentos y métodos que emplea . Determinación de la demanda potencial del proyecto. Su relación con el tamaño, la localización, las inversiones y la tecnología.
- 4.- Tamaño y localización. Factores condicionantes del tamaño - Mercado - Tecnología - Capacidad de inversión. Nociones de economía espacial. Factores locacionales. Modelos de determinación de localizaciones (Macro y micro localizaciones).
- 5.- Ingeniería del proceso. Procesos. Tecnología a emplear. Rendimientos técnicos. Su distinto nivel de análisis de acuerdo a la etapa de desarrollo del estudio. Programa de trabajo.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-13-

- 6.- Inversiones. Su clasificación. Activo fijo. Activo circulante o capital de trabajo. Su determinación en moneda local y moneda extranjera. Su prorrateo en proyectos de uso múltiple. Balance de divisas. Calendario de inversiones
- 7.- Presupuesto de gastos de ingreso. Su determinación. Elementos componentes del costo. Mano de obra. Materia prima. Costos de fabricación. Costos administrativos y financiero. Costos de capital. Depreciación. Costos de comercialización. Costo total. Análisis del punto de equilibrio. Leverage operativo.
- 8.- Financiamiento. Fuentes internas y externas de fondos. Uso de fondos. Coeficientes de solidez. financiera. Balances y cuadros de resultados proyectado.
- 9.- Evaluación. Criterios financieros y económicos. Evaluación financiera. Indicadores. Rentabilidad del capital propio y total. Velocidad de rotación del capital. Índice de Dupont. Métodos tradicionales. Clasificación por simple inspección. Utilidad por unidad monetaria desembolsada. Período de repago. Tasas de rendimiento contable.
- 10.- Evaluación. Valor del dinero a través del tiempo. Costo del capital propio y ajeno. Tasa de coste. Su determinación. Métodos racionales. Valor actual neto. Tasa interna de retorno. Coeficiente. Beneficios costo. Casos que se pueden presentar.
- 11.- Análisis económico de proyectos. Precios de mercado y de eficiencia. Precios sombra. La tasa de descuento en la evaluación económica y valor. Presente neto económico. Métodos de cálculo. Efectos indirectos de los proyectos. Redistribución del ingreso.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-14-

- 12.- Bases para la organización y el funcionamiento de la empresa. Relaciones con el contexto. Habilitaciones. Permisos. Normas de higiene y seguridad industrial. Resumen y extracto del resumen. Normas de presentación del estudio.

Bibliografía:

- Naciones Unidas - Manual de Proyectos de desarrollo económico.
- Austin, James - Análisis de proyectos agroindustriales - Ed. Tecnos.
- Carbonetti Arnaldo F. y Casal Ricardo N. - Apuntes del curso sobre evaluación de inversiones- Petroquímica Bahía Blanca.
- Munier norberto - Preparación técnica, evaluación económica y presentación de proyectos.
- Onudi - Manual para la evaluación de proyectos industriales pautas para la evaluación de proyectos, Guía para la evaluación de proyectos, Manual para la preparación de estudios de factibilidad industrial.
- Price Gittinger, J. - Análisis económico de proyectos agrícolas.
- Solanet, Manuel - Evaluación económica de proyectos de inversión.
- Squire y Van der Tak - Análisis económico de proyectos.
- Van Horne, James - Administración financiera.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado



-15-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

CONTROL DE GESTION

3º año - 2 cuatrimestre - 6 hs. sem.

1.- El proceso administrativo de la dirección:

Un enfoque de la gestión: La organización como sistema y Dirección por objetivos. Fijación de objetivos. Determinación de fines.

2.- La planificación:

Conceptos generales. Tipos de planes. Limitaciones, aspectos e importancia de la planificación. La planificación como sistema.

3.- La Decisión:

Definición de la decisión. El proceso de la decisión y su naturaleza. Modelo racional de tomas de decisiones. Etapas La creación de ideas como elementos de la decisión. El administrador y la decisión. Tipos, niveles y valor de las decisiones. Las decisiones por medio de la investigación operativa. Diagramas decicionales.

4.- El logro de objetivos:

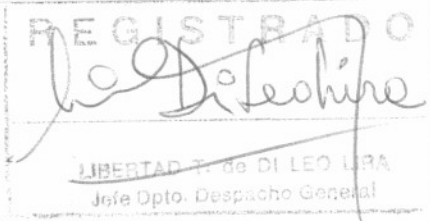
Dirección por objetivos. Delegación. Motivación. Coordinación. Liderazgo. Las comunicaciones en la empresa. Las funciones del Director General.

5.- La información:

Teoría de la información. Proceso y procesamiento de la información. La información como sistema.

6.- El control como sistema:

Noción de control. Sus fases y condicionamientos. Evolu-



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-16-

//..

ción de los enfoques teóricos del control en la empresa. Procedimientos de control. Una nueva dimensión: el control en la empresa. Procedimientos de control. Una nueva dimensión: el control de la gestión. Control integrado de gestión.

7.- Herramientas de control:

El cuadro de mando. Características generales y diseño de áreas críticas. Indicadores y Ratios.

La carpeta comando y maquetas para Alta Dirección.

8.- Evaluación de la acción directiva:

Enfoque externo:

1.1- Evaluación del producto.

1.2- Evaluación del sector.

Enfoque interno:

2.1- Evaluación de resultados.

2.2- Evaluación de rendimientos.

Medidas dinámicas de la gestión. Balance de puntos fuertes y débiles. Tipos de informes. Salas de situación.

9.- Implantación del control de gestión:

Condicionantes a resolver. Etapas de implantación del control de gestión. Funciones del "CONTROLLER". Características del equipo humano que realiza control de gestión.

Control de gestión en la Administración Pública.

Control de gestión en la Administración Privada.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

REGISTRADO

León Lina

LIBERTAD T. de DI LEO LINA
Dpto. Despacho General

-17-

//..

Bibliografía:

- Introducción al estudio de las organizaciones y su administración.

PIETRAGALLA, Cándido

Ed. Macchi

- El control directivo

JEROME, Williams

Ed. Labor.

- Administración y organización

HODGE y JOHNSON

Ed. El Ateneo

- Dirección por objetivos

ODEORNE, R.

- Control de gestión

JONIO y PLAINDOUX

Ed. Sagitario.

- Control de gestión

PEREL

- Control de gestión

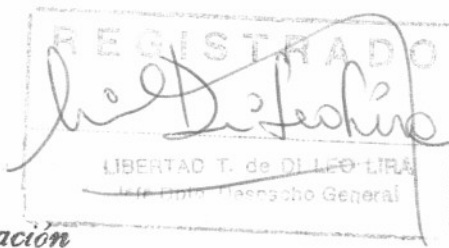
GIMENO Balauger, Eugenio.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado



-18-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

COMERCIALIZACION

3º Año - 2º cuatrimestre - 6 hs.

- 1.- El sistema de comercialización y la empresa. Concepto. Organización del departamento comercial. Funciones y responsabilidades. Relaciones con otros sectores. Diseño de organización. Flujos de información.
- 2.- Modelos de decisión
Objetivos de la comercialización. Problemas de medición . Valor de la información . Variables controlables y no controlables. Aplicaciones prácticas.
- 3.- El consumidor.
Desde el punto de vista sociológico y psicológico. Motivaciones para el consumo. Sistemas de referencia. Cambios en el conocimiento, necesidades e información. Cambios en la personalidad. Referencia a modelos matemáticos de comportamiento.
- 4.- Técnicas de planeamiento, pronóstico y predicción. Métodos de pronósticos. Utilización y análisis de series de tiempo, aleatoriedad, autocorrelación, tendencias, variaciones, variaciones estacionales y cíclicas. Aplicaciones Relaciones entre variables, correlación, regresión. Modelos experimentales y casos especiales. Aplicaciones.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado



-19-

5.- Producto.

Tipo de productos. Ciclo de vida de los productos. Políticas a emplear. Segmentación del mercado y diferenciación. Agrado de productos. Evaluación de nuevas ideas. Preservación de la seguridad competitiva. Leyes vigentes.

6.- Precio.

Análisis de la demanda. Tipos de mercado. Costos, su importancia en la determinación de los precios. Métodos de formulación de precios. Políticas de precios. Teoría de los juegos y competencia imperfecta. Leyes vigentes.

7.- Promoción publicidad.

Concepto e importancia. El presupuesto de publicidad. Técnicas publicitarias. Selección de medios. Tamaño de la audiencia. Características de la audiencia. Uso de diseños experimentales.

8.- Canales de distribución.

Distribución geográfica de la demanda. Transporte y almacenaje. Objetivos y política de canales. Distribución intensiva, exclusiva y selectiva. Tipos de canales: mayorista, minorista, agentes distribuidores, sucursales, etc. La localización de las bocas de consumo y su influencia en la elección y estructura de canales de distribución.

9.- Fuerza de ventas.

Organización, selección y entrenamiento de vendedores. Número óptimo de vendedores. Distribución geográfica y funcional. Clase de vendedores. Selección y control. Plan de remuneraciones.

10.- Sistemas de control en comercialización.

Modelos de control. Concepto y características. Contable, estadísticos y sibernético.



Ministerio de Educación
Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

- 20 -

Bibliografía:

- Bogo, Héctor - Decisiones en comercialización teoría y técnica - Macchi.
- Levy, Alberto - Estrategia de comercialización - Macchi.
- Mc. Carthy Jerome - Comercialización - El ateneo.
- Bogo, Héctor - Planeamiento, mercado y precios - Macchi.
- Muchnuk, C.A. - La investigación en la comercialización de productos - Macchi.
- Heindigsfield/Blakenship - Mercadotecnia - CECSA.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

-21-

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE

HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

3º año - 2º cuatrimestre - 6 hs. sem.

- 1.- Introducción. Definiciones. Seguridad operativa. Prevención de incendios. Higiene y Saneamiento ambiental. Su campo de acción.
- 2.- Seguridad Industrial. Sus orígenes. Legislación histórica y en vigencia. Tendencias actuales. Ley nacional N° 19.587. Decreto N° 351/79. Ley Nacional N° 13.660 sobre uso, manipuleo y control de sustancias combustibles. Ley Nacional N° 9688 y 11.729. Ley Nacional N° 20.680.
- 3.- Seguridad Industrial. Objetivos. Accidentes, sus causas. Clasificación de los accidentes. Moral y Económico. Costo directo e indirecto. El individuo y el accidente. Motivos porque se hace seguridad. Aspectos que comprende.
- 4.- Declaración de política de Seguridad e Higiene Industrial. Toma de posición empresaria. Funciones que hacen a la seguridad por niveles. Servicio médico. Objetivos, funciones. Informes de requisitos propuestos. Normas. Tipos de normas.
- 5.- Inspecciones de Seguridad e Higiene Industrial. La técnica de la Inspección de Seguridad. Condiciones Inseguras de edificios. Inspección de maquinarias. Instalaciones Eléctricas. Equipos e Instalaciones. Otros rubros. Prácticas inseguras. Guía de inspecciones.



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

-22-

//..

- 6.- Comité de Seguridad e Higiene Industrial. Composición. Funcionamiento. Objetivos. Funciones. Reuniones. Planificación. Selección de tópicos. Integración y discusión. Planillas de control.
- 7.- Investigaciones de accidentes. Aviso o denuncia de accidentes. Modelos de planillas de accidentes del trabajo e investigación de accidentes. Estadísticas. Confección de estadísticas. Indices. Presentación de estadísticas.
- 8.- Prevención y extinción de incendios. Definiciones. Combustión. Productos volátiles. Tipos de combustibles. Triángulo y tetraedro del fuego. Teoría de la combustión. Clases de fuego. Teoría de la combustión. Clases de fuego. Métodos de extinción. Extintores. Distintos tipos y usos. Normas generales para atacar el fuego.
- 9.- Elementos de protección personal. Normas IRAM. Cobertura de riesgos.
- 10.- Primeros auxilios. Normas generales. Paro respiratorio, paro cardíaco. Shock, fractura de cuello., hemorragias, quemaduras. Envenenamiento.
- 11.- Carga térmica. Microclima de trabajo. Variables. Equipos. Indices utilizados.
- 12.- Ruidos y vibraciones. Definiciones. Intensidad. Frecuencia. El hombre y el ruido. Tiempo máximo de exposición. Medidas de control. Equipos. Elementos de protección personal. Normas.

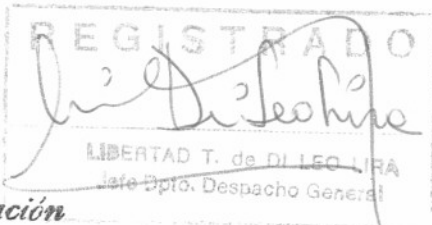
//..



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado



-23-

11..

- 13.- Radiaciones. Clasificación de las radiaciones. Riesgos de las radiaciones en la actividad industrial. Normas.
- 14.- Iluminación y Calor. Introducción. Unidades. El ojo humano. Iluminación natural y artificial. Sistemas de iluminación. Iluminación de seguridad. Luminarias. Clasificación. Calor. Su origen. El calor en la industria. Factores de elección. Factores de fatiga y de seguridad.
- 15.- Ventilación. Cantidad de aire para la ventilación. Ventilación natural y artificial. Requisitos de la ventilación. Cálculo de la ventilación necesaria en un ambiente de trabajo.
- 16.- Ecología. Equilibrio ecológico. Conceptos generales. Relación del hombre con el medio ambiente. Ecosistemas.
- 17.- Contaminación ambiental: Clasificación de los contaminantes. Fuentes de contaminación. Tipos de contaminantes. Definiciones, valores máximos permisibles. Su cálculo. Métodos de muestreo del aire. Equipos. Evaluación de un ambiente de trabajo. Atmósfera y variables atmosféricas. Prevención y control de la contaminación.
- 18.- Contaminación de aguas. Reglamentación O.S.N. Cuotas de resarcimiento. Efluentes. Análisis típicos. Valores máximos. Tratamientos de efluentes.
- 19.- Contaminación de suelos. Biología del suelo. Residuos industriales. Almacenamiento. Transporte. Reutilización en las diferentes industrias.-



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

- 24 -

AUXILIAR DE INGENIERIA EN ADMINISTRACION INDUSTRIAL

PROGRAMA DE:

CONDUCCION DE PERSONAL Y LEGISLACION LABORAL

3º año - 2º cuatrimestre -- 6 hs. sem.

Conducción de personal:

1.- Relaciones humanas:

Concepto de relaciones humanas. La dignidad de la persona. Las relaciones humanas en la sociedad civil. Conceptos de jefatura y subordinación funcionales. Diferencias con la relación civil. Jefatura y subordinación por objetivos: obligaciones y derechos de ambas partes. Etica empresaria y laboral: la persona humana como meta final de la empresa.

2.- Convivencia laboral:

Diferencia entre relaciones de derecho y convivencia. Nociones sobre psicología de la conducción. Jefatura o liderazgo. Uso de la convicción como herramienta de mando. El grupo laboral y el trabajo en equipo. Colaboración natural y forzada. Convivencia horizontal y vertical: medios prácticos para aumentar la convivencia entre pares y entre el trabajador y la empresa. El clima humano laboral y la influencia del medio físico: recinto laboral iluminación, nivel de ruido. Organización; ergonometría. Factores irritativos a evitar.

3.- Comunicación:

La empresa como comunidad de trabajo. Necesidad de comunicación entre los distintos estratos de la empresa. Transmisión de los objetivos empresarios desde la Dirección a

//..



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

-25-

//..

los distintos niveles laborales: medios de canalización. Trasmisión de inquietudes y propuestas desde los niveles laborales a la Dirección: medios de canalización. Capacitación laboral en la empresa. Nociones sobre psicología aplicada a las comunicaciones humanas.

Legislación:

4.- El Derecho:

La norma jurídica. El derecho en sentido objetivo y subjetivo; clasificación. Derecho Civil. Código Civil.

5.- Las personas:

Concepto. Personas físicas y jurídicas. Atributos: a) capacidad e incapacidad; representación legal; inhabilitación. b) patrimonio: concepto y caracteres; clasificación de las cosas. c) parentesco: filiación. Matrimonio. Concepto, derechos y obligaciones personales. Efectos patrimoniales divorcio. Sucesiones: principios que rigen el orden sucesorio argentino; sucesión legítima; sucesión testamentaria. Testamento; clases.

6.- Hechos jurídicos:

Hechos voluntarios: condiciones. Hechos ilícitos: abuso del derecho. Actos jurídicos: elementos, modalidades, efectos. Instrumentos públicos y privados.

7.- Obligaciones:

Elementos, clasificaciones: efectos: ejecución directa (voluntarias, forzada, por otro) e indirecta (daños y perjuicios). Responsabilidad. Extinción de las obligaciones.

//..



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional
Rectorado

-26-

//..

8.- Contratos:

Concepto, caracteres y elementos. Clasificación. Forma y prueba. Efectos. Extinción.

9.- Sociedades comerciales:

Concepto y enumeración. Régimen legal.

10.- Derechos reales:

Enumeración y concepto de cada uno de ellos.

11.- Derechos intelectuales:

Patente de invención. Marcas de fábrica.

Legislación Laboral:

12.- Derecho del trabajo:

Concepto y evolución. Contrato y relación de trabajo. Sujetos, objeto, forma, prueba. Derechos y obligaciones de las partes.

13.- La remuneración:

Concepto y elementos que la integran. Salario vital mínimo. Sueldo anual complementario. Asignaciones familiares. Protección legal de la remuneración.

14.- Jornadas legales:

Principio y excepciones. Descanso semanal. Descanso anual. Días feriados y no laborables. Licencias.

15.- Suspensión del contrato:

Distintos casos. Extinción del contrato: distintas causas y efectos. El régimen del Fondo de Desempleo.

//..



Ministerio de Educación

Universidad Tecnológica Nacional

Rectorado

-27-

//..

16.- Accidentes del trabajo:

Enfermedades, accidentes profesionales e inculpables.
Reclamación laboral y por derecho civil.

17.- El trabajo independiente:

Legislaciones y reglamentaciones sobre el trabajo técnico independiente. Los Consejos Profesionales. Incumbencias del ingeniero y del técnico. Nociones sobre peritaje judicial.-
