

*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

<b>ÁREA</b>	Comunicaciones	
<b>ASIGNATURA</b>	COMPRENSIÓN Y PRODUCCIÓN ORAL Y ESCRITA	
<b>PERIODO</b>	Primer Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 3 Horas Reloj	Horas/Año: 48 Hs.R

#### **PROGRAMA SINTÉTICO:**

La comunicación, elementos, códigos, interferencias, la comunicación escrita y documental en el ámbito universitario, interpretación de documentos, su redacción, la sintaxis, organización de la exposición oral.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



<b>ÁREA</b>	Organización	
<b>ASIGNATURA</b>	TEORÍA DE LAS ORGANIZACIONES (INT.)	
<b>PERIODO</b>	Primer Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 3 Horas Reloj	Horas/Año: 48 Hs.R

#### PROGRAMA SINTÉTICO:

Tipos de organización, la organización y la forma de trabajo, la valoración de los recursos humanos en la organización, misión y visión, las características del trabajo en equipo, el manejo de la información. Distintas concepciones de las organizaciones y el pensamiento administrativo. Tipología organizacional. Teoría General de Sistemas. Aplicaciones. Las organizaciones como sistemas sociales. Los subsistemas organizacionales Estructura formal e informal Cultura organizacional.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



<b>ÁREA</b>	Tecnología	
<b>ASIGNATURA</b>	TALLER DE TECNOLOGÍA	
<b>PERIODO</b>	Primer Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 2 Horas Reloj	Horas/Año: 32 Hs.R

#### PROGRAMA SINTÉTICO

Práctica en el uso de utilitarios usuales en la actividad universitaria, la intranet, las redes de la universidad, Internet, red de prestaciones avanzadas (Internet2), aplicaciones; transmisión de datos video-conferencia, estudio del caso.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



<b>ÁREA</b>	Comunicaciones	
<b>ASIGNATURA</b>	TALLER DE METODOLOGÍA Y COMUNICACIÓN	
<b>PERIODO</b>	Primer Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 2 Horas Reloj	Horas/Año: 32 Hs.R

#### **PROGRAMA SINTÉTICO**

El abordaje del material de análisis, determinar lo central del texto, síntesis y organización del contenido, búsqueda de material en las distintas fuentes, estudio del caso. Producción de material escrito de uso habitual en las organizaciones universitarias, como simbolizar, diagramación de actividades, exposición de las distintas producciones en forma oral y escrita, software de apoyo. Aplicaciones prácticas. Evolución de las tecnologías de la comunicación. Las comunicaciones al servicio de la organización de las instituciones de educación superior. El rol de los sistemas de comunicación en el desarrollo del trabajo.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*

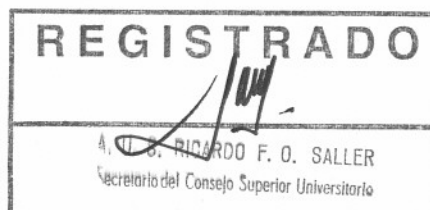
<b>ÁREA</b>	Organización	
<b>ASIGNATURA</b>	RELACIONES HUMANAS	
<b>PERIODO</b>	Segundo Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 2 Horas Reloj	Horas/Año: 32 Hs.R

#### PROGRAMA SINTÉTICO

Las relaciones interpersonales, los distintos tipos de vínculos, su tipificación en el contexto educativo, el comportamiento grupal, el liderazgo, la cultura de la organización. Poder Organizacional y el Hombre. Administración de Recursos humanos Relaciones laborales. Psicología aplicada a las Organizaciones: recepción, frustración, actitud. Relaciones laborales: políticas, gremiales y de conflicto. Desarrollo personal: necesidades de capacitación permanente. Conocimiento de los procesos de planificación, administración y control del personal. Estudio del caso.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



<b>ÁREA</b>	Organización	
<b>ASIGNATURA</b>	PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES UNIVERSITARIAS (INT.)	
<b>PERIODO</b>	Segundo Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Primero	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 4 Horas Reloj	Horas/Año: 64 Hs.R

#### **PROGRAMA SINTÉTICO**

Nociones de planeamiento, el concepto de administración, organización del trabajo, planificación y seguimiento, procedimientos administrativos corrientes, la planificación como estrategia de la organización, relación entre administración y control. La tarea administrativa. Procesos de decisión administrativa. Planeación y estrategia operacional. Control operacional. Toma de decisiones. Manejo de crisis. Juicios y colaboración en la toma de decisiones.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



**ÁREA**

Legislación

**ASIGNATURA**

LEGISLACIÓN LABORAL

**PERIODO**

Segundo Cuatrimestre

**AÑO**

Primero

**CARGA HORARIA**

Horas/Sem: 3 Horas Reloj

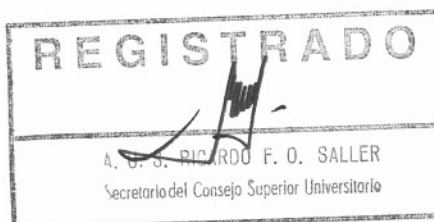
Horas/Año: 48 Hs.R

### **PROGRAMA SINTÉTICO**

Normas, conceptos. principales sobre: La Constitución Nacional, el derecho individual, el derecho colectivo, el derecho a la asociación y la representatividad. Normativa del trabajo en el ámbito universitario, los contratos colectivos laborales, resolución de conflictos. La Ley. El estado. Derecho conceptual y diferencias. Derecho Público y Privado. Derecho Administrativo. Legislación laboral. Legislación previsional. La seguridad social, responsabilidad jurídica; conceptos y extensión. La legislación relacionada a la Higiene y Seguridad en el Trabajo, contenidos y alcances. Ámbito de aplicación; criterios. Medidas preventivas. Ley de Educación Superior y Estatuto de la Universidad, estructura y alcances.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



**ÁREA**

Organización

**ASIGNATURA**

TALLER DE ORGANIZACIÓN

**PERIODO**

Segundo Cuatrimestre

**AÑO**

Primero

**CARGA HORARIA**

Horas/Sem: 3 Horas Reloj

Horas/Año: 48 Hs.R

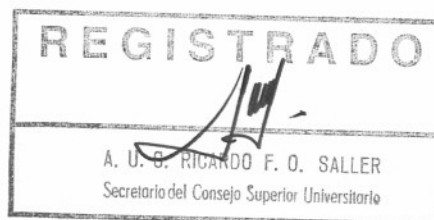
### **PROGRAMA SINTÉTICO**

Administración y planificación de las actividades básicas que se desarrollan en el sistema de educación superior, la universidad; trabajo de campo, seguimiento, indicadores, tablero de mando, como se construye el modelo, aplicación, estudio de caso.





*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



**ÁREA**

Gestión

**ASIGNATURA**

GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO

**PERIODO**

Primer Cuatrimestre

**AÑO**

Segundo

**CARGA HORARIA**

Horas/Sem: 2 Horas Reloj

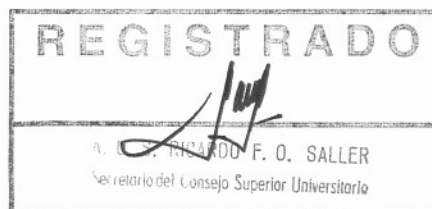
Horas/Año: 32 Hs.R

### **PROGRAMA SINTÉTICO**

Estructura de los servicios generales y de mantenimiento en el sistema de educación superior. Como se los gerencia desde las estructuras. La logística organizacional, la previsión de las tareas, el mantenimiento predictivo.



*Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología*  
*Universidad Tecnológica Nacional*  
*Rectorado*



<b>ÁREA</b>	Matemática	
<b>ASIGNATURA</b>	ALGEBRA Y ESTADÍSTICA BÁSICA	
<b>PERIODO</b>	Primer Cuatrimestre	
<b>AÑO</b>	Segundo	
<b>CARGA HORARIA</b>	Horas/Sem: 4 Horas Reloj	Horas/Año: 64 Hs.R

#### PROGRAMA SINTÉTICO

Números reales. Expresiones Algebraicas. Funciones. Ecuaciones. Vectores y Matrices. Sistemas de ecuaciones lineales. Computación numérica y simbólica aplicada al Algebra. Presentación de la información: Tablas de frecuencias. Gráficos Estadísticos. Lectura e interpretación de cuadros. Estimación. Medidas de centralización y dispersión. Tasas. Índices. Proporciones. Uso de planillas de cálculo para el procesamiento de datos. Matrices de datos estadísticos. Búsqueda de datos en bases estadísticas. Diseños de relevamientos de datos. Muestreo.